
LANGELAND AFFALD ApS

Nørrebro 207, 5900 Rudkøbing

Årsrapport for 2023

CVR-nr. 32 56 71 34

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 21/5 2024

Michael Vestergaard
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter til årsregnskabet	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for LANGE LAND AFFALD ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rudkøbing, den 15. april 2024

Direktion

Lars Birk Rasmussen
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i LANGELAND AFFALD ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for LANGELAND AFFALD ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Odense M, den 15. april 2024

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambech
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet LANGELAND AFFALD ApS
Nørrebro 207
5900 Rudkøbing
CVR-nr: 32 56 71 34
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Langeland

Direktion Lars Birk Rasmussen

Revisor PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal
5230 Odense M

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets virksomhed omfatter indsamling, transport og bortskaffelse af dagrenovation og varetagelse af håndteringen af andet affald på Langeland i henhold til de kommunale affaldsregulativer. Selskabets indtægter er baseret på brugerbetaling fra private og erhverv ud fra et "hvile-i sig-selv" princip jf. affaldsbekendtgørelsen.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på DKK 0, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en positiv egenkapital på DKK 1.979.499.

Årets resultat anses i henhold til et "hvile-i sig-selv" princip for tilfredsstillende.

Indsamling af dagrenovationen er kørt tilfredsstillende.

Driften af affaldsøerne i sommerhusområderne er ligeledes forløbet tilfredsstillende.

Langeland Affald har udrullet indsamling af tekstilaffald midt på året. De sidste af årets måneder bød på et større projekt med registrering og udkørsel af nye beholdere til indsamling af plastik/mad- og drikkevarekarton, som træder i kraft i 2024.

På Rudkøbing Genbrugsplads er der opført et 180 m² overdækket areal til "Direkte Genbrug". Her kan private/erhverv aflevere byggematerialer og store møbler, som andre kan få glæde og gavn af. Der er ønske om at etablere lignende areal i Lejbølle og Helsned – dog i et mindre omfang end Rudkøbing.

I forbindelse med indsamling af de nye affaldstyper "plast/mad- og drikkevarekarton" samt "hård plast", er Rudkøbing Omlasterstation's skinnesystem blevet udvidet med 3 containere ekstra. Dette er udført for at sikre kapaciteten ifm. omlastning.

På genbrugspladsen i Rudkøbing er der etableret en ny omlasterplads, til bioaffald, for at følge gældende lovgivning fra Fødevarestyrelsen. Arealet er etableret med 3 containere. Herved reduceres hyppigheden af transport til aftager, da der fremadrettet vil være 2 containere med pr. transport i stedet for 1.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2023 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Nettoomsætning		31.047.658	32.213.391
Produktionsomkostninger		-27.854.939	-28.672.523
Bruttofortjeneste		3.192.719	3.540.868
Administrationsomkostninger		-2.438.479	-2.755.069
Resultat af ordinær primær drift		754.240	785.799
Andre driftsindtægter		0	20.408
Andre driftsomkostninger		-27.880	-23.174
Resultat før finansielle poster		726.360	783.033
Finansielle indtægter	2	19.687	0
Finansielle omkostninger		-746.047	-783.033
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0
Resultatdisponering			
		2023	2022
		DKK	DKK
Forslag til resultatdisponering		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Grunde og bygninger		37.212.520	38.125.910
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.399.220	16.020.424
Materielle anlægsaktiver under udførelse		9.224.720	607.746
Materielle anlægsaktiver	3	59.836.460	54.754.080
Anlægsaktiver		59.836.460	54.754.080
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		92.814	553.621
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	4.180.842
Underdækning	4	0	528.877
Andre tilgodehavender		718.264	1.638.939
Tilgodehavender		811.078	6.902.279
Omsætningsaktiver		811.078	6.902.279
Aktiver		60.647.538	61.656.359

Balance 31. december

Passiver

	Note	2023	2022
		DKK	DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		979.499	979.499
Egenkapital		1.979.499	1.979.499
Kreditinstitutter		50.760.539	53.302.798
Langfristede gældsforpligtelser	5	50.760.539	53.302.798
Kreditinstitutter	5	2.542.259	2.496.524
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.552.645	1.484.912
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.553.675	2.271.026
Overdækning	6	139.921	0
Anden gæld		70.000	69.999
Periodeafgrænsningsposter		49.000	51.601
Kortfristede gældsforpligtelser		7.907.500	6.374.062
Gældsforpligtelser		58.668.039	59.676.860
Passiver		60.647.538	61.656.359
Medarbejderforhold	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.000.000	979.499	1.979.499
Egenkapital 31. december	1.000.000	979.499	1.979.499

Noter til årsregnskabet

	2023	2022	
	DKK	DKK	
1. Medarbejderforhold			
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0	
	2023	2022	
	DKK	DKK	
2. Finansielle indtægter			
Andre finansielle indtægter	19.687	0	
	19.687	0	
3. Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	47.280.000	31.376.268	607.746
Tilgang i årets løb	0	0	10.520.529
Overførsler i årets løb	698.357	1.205.198	-1.903.555
Kostpris 31. december	47.978.357	32.581.466	9.224.720
Ned- og afskrivninger 1. januar	9.154.090	15.355.844	0
Årets afskrivninger	1.611.747	3.826.402	0
Ned- og afskrivninger 31. december	10.765.837	19.182.246	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	37.212.520	13.399.220	9.224.720
Afskrives over	25-50 år	7-20 år	
	2023	2022	
	DKK	DKK	
4. Underdækning			
Underdækning 1. januar	528.877	1.085.663	
Årets regulering	-668.798	-556.786	
Overført	139.921	0	
Underdækning 31. december	0	528.877	

Noter til årsregnskabet

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
5. Langfristede gældsforpligtelser		
Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.		
Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:		
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	40.421.394	43.053.023
Mellem 1 og 5 år	<u>10.339.145</u>	<u>10.249.775</u>
Langfristet del	50.760.539	53.302.798
Inden for 1 år	<u>2.542.259</u>	<u>2.496.524</u>
	<u>53.302.798</u>	<u>55.799.322</u>
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	DKK
6. Overdækning		
Overdækning	<u>139.921</u>	<u>0</u>
	<u>139.921</u>	<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

7. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har pr. balancedagen et samlet udskudt skatteaktiv på TDKK 59.

Det udskudte skatteaktiv er ikke indregnet i balancen, da det er uvist i hvilket omfang at det vil blive udnyttet.

Langeland Affald ApS' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige forpligtelser samt forpligtelser vedrørende indgåede entreprisaftaler.

Selskabet indgår i en Cashpool med Langeland Forsyning A/S, Langeland Vand ApS og Langeland Spildevand ApS.

Facilitetskontoen for Cashpoolen har et fællesmaksimum på TDKK 2.500 pr. 31. december 2023, hvor der er et samlet indestående på TDKK 7.609.

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Langeland Forsyning A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

8. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
Langeland Forsyning A/S	Nørrebro 207A, 5900 Rudkøbing

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for LANGELAND AFFALD ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren, og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Ved over- eller underdækning forstås, at de opkrævede betalinger fra kunderne henholdsvis overstiger eller ikke dækker de i selskabet afholdte omkostninger til indsamling, distribution, administration, afskrivninger, finansiering og skat.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved indsamling og håndtering af affald indregnes i resultatopgørelsen i takt med leveringen. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Korrektion til tidligere års over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle omkostninger vedrørende indsamling og håndtering af affald, herunder viderefakturerede lønninger fra moderselskab, afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø og udvikling m.v., der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af produktionsaktiver.

Noter til årsregnskabet

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen og administration, herunder viderefakturerede lønninger og administrationsbidrag fra moderselskab, omkostninger til kundeservice og information, administrativ it, revision, tab på debitorer mv. samt afskrivninger vedrørende aktiver, der benyttes til administration.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Langeland Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7-20 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Noter til årsregnskabet

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Birk Rasmussen

Direktør

På vegne af: LANGE LAND AFFALD ApS

Serienummer: cfc01321-24b8-449a-8454-688e80afed69

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-04-17 07:34:38 UTC



Claus Dalager

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS-AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: 20b0358a-2992-4e50-aff0-8c6218585770

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-04-17 08:17:18 UTC



Mette Plambech Jensen

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS-AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret...

Serienummer: a788aaa9-5015-4674-b50a-621325f50085

IP: 208.127.xxx.xxx

2024-04-17 09:19:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**